



# CITTÀ DI FERRANDINA

Provincia di MATERA



## RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2011 - 2016

*(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)*

## Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale della provincia o del comune da parte del presidente della provincia o del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico-finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

Con riferimento ai dati dell'anno 2015 sono state riportate le risultanze contabili provvisorie, in quanto il rendiconto della gestione per l'anno 2015 non è stato approvato, stante il termine del 30 aprile 2016.

## PARTE I - DATI GENERALI

- 1.1 Popolazione residente al 31-12-2011: 9.015;  
Popolazione residente al 31-12-2012: 8.927;  
Popolazione residente al 31-12-2013: 8.857;  
Popolazione residente al 31-12-2014: 8.860;  
Popolazione residente al 31-12-2015: 8.853.

### 1.2 Organi politici

#### GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	D'AMELIO Sen.Dott. Saverio	17.05.2011
Vicesindaco	MAZZIOTTA Ing. Pietro	03.06.2011
Assessore	D'AMELIO Avv. Pietro	03.06.2011 al 18.10.2012
Assessore	ZITO Sig. Rocco	03.06.2011
Assessore	MARTOCCIA Dott. Leonardo	03.06.2011 al 18.10.2012
Assessore	MARZANO Rag. Angelo	02.01.2013 al 17.12.2015
Assessore	SINISI Sig. Giovanni	02.01.2013

#### CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	MARZANO Rag. Angelo	05.06.2011 al 27.12.2012
Presidente del consiglio	CANITANO Dott. Pietro	09.01.2013
Consigliere	MAZZIOTTA Ing. Pietro	17.05.2011
Consigliere	D'AMELIO Avv. Pietro	17.05.2011
Consigliere	ZITO sig. Rocco	17.05.2011
Consigliere	MARTOCCIA Dott. Leonardo	17.05.2011
Consigliere	MARZANO Rag. Angelo	17.05.2011
Consigliere	CANITANO Dott. Pietro	17.05.2011
Consigliere	SINISI Sig. Giovanni	17.05.2011
Consigliere	PRETE sig. Francesco	17.05.2011
Consigliere	DI BIASE Dott. Francesco	17.05.2011
Consigliere	LISANTI Avv. Carmine	17.05.2011
Consigliere	PEPE Sig. Michele	17.05.2011
Consigliere	ROSSI Avv. Camillo	17.05.2011

### 1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

## AREA AMMINISTRATIVA SOCIO-CULTURALE

SERVIZIO	UFFICIO	ORGANICO	CATEGORIA	PERSONALE
Affari Generali	Gestione Contenzioso e Contenzioso Lavoro	1	D	Istruttore Direttivo
		1	C	Istruttore
		1	B	Collaboratore
	Segreteria - Provveditorato	1	D	Istruttore Direttivo
		2	C	Istruttore (Pentelico, Pellegrino)
		1	C	Istruttore
		1	B	Collaboratore
		1	A*	Operatore (Cosentino A.)
	Personale e Procedimenti Disciplinari	1	D	Istruttore Direttivo
		1	C	Istruttore (Mastrangelo)
		1	A*	Operatore (Galgano)
	Archivio - Protocollo - Notifiche - Servizi di Supporto	1	D	Istruttore Direttivo
		1	C	Istruttore (Asselta)
		1	C	Istruttore
		3	B	Collaboratore (Camardi, Filazzola I., Chiarolla)
		4	A*	Operatore (Ruo, Pierfelice, Ciarri)
1		A	Operatore (Stingo)	
Demografici	Uffici demografici ed elettorale	1	D	Istruttore Direttivo
		2	C	Istruttore (Lafergola - Grieco)
		1	B	Collaboratore (Lisanti)
Socio-Assistenziale	Ufficio Socio-Assistenziale	1	D	Istruttore Direttivo (Mazziotta)
		1	C	Istruttore (Silviano)
		1	A*	Operatore (Cosentino)
Attività Culturali	Biblioteca - Archivio Storico	1	C	Istruttore
		1	C	Istruttore
		3	A*	Operatore (Curci-Lorusso-Viol.)
Relazioni esterne	Comunicazione	1	C	Istruttore (Rossi)

## AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

SERVIZIO	UFFICIO	ORGANICO	CATEGORIA	PROFILI PROFESSIONALI
Finanziario	Gestione finanziaria - Bilancio - Movimenti Contabili -	1	D	Istruttore Direttivo
		1	D	Istruttore Direttivo
		1	C	Istruttore
		1	A*	Operatore (Druda)
		1	B	Collaboratore (Canitano N.)
	Economato e trasporto locale	1	C	Istruttore (Mazziotta D.)
	Pubblicità e affissione	1	A*	Operatore (Di Lucca)
Commercio - Attività Produttive	Ufficio Commercio - SUAP - Polizia Amministrativa	1	D	Istruttore Direttivo
		1	C	Istruttore (Carlucci)
Tributi	Ufficio Tributi	1	D	Istruttore Direttivo
		1	C	Istruttore

## AREA TECNICA

SERVIZIO	UFFICIO	ORGANICO	CATEGORIA	PROFILI PROFESSIONALI
Lavori Pubblici - Patrimonio - Ambiente	Lavori Pubblici - L. 219/1982	1	D	Istruttore direttivo
		1	C	Istruttore (Pantone)
		2	C	Istruttore
	Patrimonio - ATER - Espropri	1	D	Istruttore direttivo
		1	C	Istruttore (Siracusa)
		1	C	Istruttore
	Prot. Civ. - Resp. Energetico	1	C	Istruttore (Mazzone)
	Bollettazione - Recupero Crediti	1	C	Istruttore (Grillo)
	Ambiente - Manutenzione Abitato e Immobili - Decoro Urbano - Servizi Cimiteriali	1	D	Istruttore direttivo
		1	C	Istruttore (Recchia)
		1	C	Istruttore
		1	B*	Collaboratore (Quarto)
		9	A*	Operatore (Catalano, Cirigliano, Fiore, La Cava, Lategana, Loreto, Ruvo)
4		A	Operatore (Di Marla, Mirabelli, Moretti, Filazzola)	
Tecnico Progettuale	Urbanistica - Amm.re Sistema e Informatizzazione - Assetto Territorio - P.R.G. e Reg. Urb.- Edil. Privata e Pubblica - Visure Catastali	1	D	Istruttore direttivo (Mele)
		1	C	Istruttore (Menzella)
		2	C	Istruttore
		1	B*	Collaboratore (Silviano)

## AREA POLIZIA MUNICIPALE

SERVIZIO	UFFICIO	ORGANICO	CATEGORIA	PROFILI PROFESSIONALI
Polizia Municipale	Comando	1	D	Istruttore direttivo
		1	D	Istruttore direttivo
		4	C	Istruttore
	P.M. - Ambiente ed Edilizia P.M. - Polizia Stradale P.M. - Commercio	1	C	Istruttore (Castellano)
		1	C	Istruttore (Cosentino)
		1	C	Istruttore (Cristallo)
		1	C	Istruttore (Di Pace)
		1	C	Istruttore (Luongo)
		1	C	Istruttore (Panetta)
		1	C	Istruttore (Tucci)
		1	C	Istruttore (Senisi)
		1	C	Istruttore

- Personale part-time a 18 ore settimanali.

Segretario: Dottoressa Francesca Basta, in convenzione con il Comune di Miglionico (MT)

Numero dirigenti: non presenti

Numero posizioni organizzative: n. 4 con riferimento a ciascuna Area, nel corso del mandato spesso alcune sono state ricoperte ad interim da titolari di altra Area.

Numero totale personale dipendente al 31.12.2014 n. 59, di cui n. 22 part-time a 18 ore.

Al 1 marzo 2016, in ragione di intervenute cessazioni, anche per pensionamenti, il personale in servizio è di n. 56, di cui n. 20 part-time.

**1.4. Condizione giuridica dell'Ente:** Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL:

Nel corso del mandato non si riscontrano commissariamenti ai sensi degli artt. 141 e 143 del TUEL n. 267/2000.

**1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:** Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Fattispecie non ricorrenti.

**1.6. Situazione di contesto interno/esterno<sup>1</sup>:**

Settore/servizio: Area Amministrativa Socio-Culturale.

Emergono con chiarezza le numerose vacanze di personale di cat. D e C e la presenza di personale di cat. A con contratto di lavoro part-time. Tali difficoltà sono state affrontate con soluzioni interne.

Si riscontra la improrogabile necessità di nuove assunzioni e di incremento orario al personale a tempo parziale, con riferimento ai pensionamenti intervenuti (pari a 13) ed a quelli incombenti (pari a 2) ed al carico di lavoro, oramai praticamente insostenibile con l'espletamento ordinario dell'orario di servizio

Settore/servizio: Area Economico-finanziaria

Emergono con chiarezza le numerose vacanze di personale di cat. D e C e la presenza di personale di cat. A con contratto di lavoro part-time. Tali difficoltà sono state affrontate con soluzioni interne.

Si riscontra la improrogabile necessità di nuove assunzioni e di incremento orario al personale a tempo parziale, con riferimento ai pensionamenti intervenuti (pari a 13) ed a quelli incombenti (pari a 2) ed al carico di lavoro, oramai praticamente insostenibile con l'espletamento ordinario dell'orario di servizio

Settore/servizio: Area Tecnica

Emergono con chiarezza le numerose vacanze di personale di cat. D e C e la presenza di personale di cat. A con contratto di lavoro part-time. Tali difficoltà sono state affrontate con soluzioni interne.

Si riscontra la improrogabile necessità di nuove assunzioni e di incremento orario al personale a tempo parziale, con riferimento ai pensionamenti intervenuti (pari a 13) ed a quelli incombenti (pari a 2) ed al carico di lavoro, oramai praticamente insostenibile con l'espletamento ordinario dell'orario di servizio, con particolare riferimento all'attività manutentiva e di gestione del patrimonio comunale.

Settore/servizio: Area Polizia municipale

<sup>1</sup> Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore).

Emergono con chiarezza le numerose vacanze di personale di cat. D e C. Tali difficoltà sono state affrontate con soluzioni interne.

Si riscontra dunque la improrogabile necessità di nuove assunzioni.

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL):** indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

anno 2010: n. 2;

anno 2011: n. 4;

anno 2012: n. 4;

anno 2013: n. 2;

anno 2014: n. 2;

**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL  
MANDATO**

**1. Attività Normativa<sup>2</sup>:** si riportano i Regolamenti adottati e/o modificati

N.	REGOLAMENTI Da maggio 2011	Delibera adozione		Note
		n.	data	
1	Regolamento Comunale per la Disciplina e la gestione delle Sponsorizzazioni.	02	28.03.2012	C.C.
2	Regolamento Comunale per le spese di Rappresentanza.	03	28.03.2012	C.C.
3	Regolamento per la Disciplina Generale delle Entrate.	06	24.04.2012	C.C.
4	Nuovo Regolamento Comunale per il rilascio delle concessioni e per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche	07	24.04.2012	C.C.
5	Regolamento della Addizionale Comunale I.R.P.E.F.	08	24.04.2012	C.C.
6	Regolamento Comunale per la disciplina dell'Imposta Municipale Propria "IMU".	28	26.09.2012	C.C.
7	Regolamento per il conferimento della "Cittadinanza Onoraria" – Modifica ed integrazione.	39	28.11.2012	C.C.
8	Regolamento sui controlli interni (D.L. 1010.2012, n. 174, convertito nella Legge 7.12.2012, n. 213).	5	09.01.2013	C.C.
9	Regolamento di Contabilità	6	09.01.2013	C.C.
10	Regolamento per disciplinare il conferimento di contratti di collaborazione autonoma.	5	16.01.2013	G.C.
11	Regolamento del Nucleo Interno di valutazione e principi in materia di valutazione e performances.	17	06.02.2013	G.C.
12	Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi	65	12.07.2013	G.C.
13	Regolamento Comunale dei Servizi Pubblici non di linea (Noleggio da rimessa con conducente e servizio taxi).	23	30.07.2013	C.C.
14	Regolamento per l'applicazione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi. (TARES)	28	04.10.2013	C.C.
15	Art.34 – comma 1 – Regolamento per l'applicazione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES): modifica per l'anno 2013.	38	29.11.2013	C.C.
16	Regolamento Tributo per i Servizi Indivisibili (TASI).	17	09.09.2014	C.C.
17	Regolamento per la disciplina della Tassa sui Rifiuti (TARI).	23	30.09.2014	C.C.
18	Regolamento per istituzione canone patrimoniale non ricognitorio	42	28.11.2014	C.C.
19	Regolamento per l'esercizio delle funzioni di Provveditorato. Servizio Acquisti di forniture e servizi in economia -	8	11.06.2015	C.C.
20	Regolamento per l'utilizzo delle aree di sosta a pagamento	9	11.06.2015	C.C.
21	Regolamento per l'applicazione del Baratto Amministrativo (art. 24 D.L. n. 133/2014, conv. In L. n. 164/2014).	16	14.03.2016	C.C.
22	Regolamento per la disciplina generale delle entrate. Modifiche.	17	14.03.2016	C.C.

\* Le modifiche regolamentari sono connesse alla necessità di aggiornamenti normativi. I nuovi regolamenti sono connessi al soddisfacimento di esigenze sopravvenute.

**2. Attività tributaria.**

**2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento**

<sup>2</sup> Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

**2.1.1. ICI/IMU:** indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU);

Aliquote ICI/IMU	2011	2012	2013	2014	2015
Aliquota abitazione principale	5,5	4	4	4	4
Detrazione abitazione principale	116,20	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	7,00	5,2 / 3,8	9	9	9
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)		2	2	Esenti*	Esenti*

- Ai sensi della Legge 147 del 27.12.2013;

**2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:**

Aliquote addizionale Irpef	2011	2012	2013	2014	2015
Aliquota massima	0,20	0,50	0,50	0,50	0,50
Fascia esenzione		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

**2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite TRIBUTI**

Prelievi sui Rifiuti	2011	2012	2013	2014	2015
Tipologia di Prelievo	TARSU	TARSU	TARES	TARI	TARI
Tasso di Copertura	87,35	95,35	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	101,31	94,50	96,19	105,17	96,28

### 3. Attività amministrativa

**3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:** analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL.

Il controllo successivo di regolarità amministrativa è svolto dal Segretario comunale, coadiuvato da personale dell'ufficio segreteria ai sensi del Regolamento appositamente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 9 gennaio 2013. Il predetto controllo prevede una verifica in merito al rispetto delle disposizioni di legge e dei regolamenti dell'Ente, correttezza e regolarità delle procedure, correttezza formale e rispetto dei tempi, conformità ad atti di programmazione e direttive dell'Ente e viene inoltrato ai competenti uffici. Trimestralmente viene inoltrato report al Sindaco, al Presidente del Consiglio Comunale, al Revisore dei Conti, al Nucleo di Valutazione ed ai Responsabili di ciascuna Area.

Il controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile è svolto dal Responsabile di ciascuna area, mediante il rilascio del parere di regolarità tecnica, previa attenta disamina di ciascun atto, e dal Responsabile del servizio finanziario, previa attenta disamina di ciascun atto, attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria

Il controllo sugli equilibri finanziari è svolto dal Responsabile del servizio finanziario.

Il "controllo di gestione" è stato attuato, nel corso del mandato, dal dott. Bartolomeo Nico (fino al 31.12.2014) e successivamente dal dott. Leonardo Latronico, ad oggi in carica.

**3.1.1. Controllo di gestione:** indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **Personale:** si è provveduto alla nomina del CUG con deliberazione di Giunta Comunale n. 307 dell'11.12.2013 ed alla adozione del Piano delle azioni Positive con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 19.02.2014 e del Codice di Comportamento con deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 23/12/2013.
- **Lavori pubblici:** Numerose sono state le opere pubbliche programmate e realizzate entro il mandato, di seguito si riportano:

**1) Lavori di importo superiore a €.100.000,00**

Lavori	Importo euro	Stato
Completamento polivalente	400.000,00	Lavori ultimati
Sistemazione palestra D'Onofrio	300.000,00	Lavori ultimati
Scuola materna Largo Palestro	350.000,00	Lavori ultimati
Chiesa del Purgatorio	250.000,00	Lavori ultimati
Scuola Media	300.000,00	Lavori ultimati
Strada collegamento Galilei – Circonvallazione	283.518,05	Lavori ultimati
Convento S. Francesco – Terrazzi	180.700,00	Lavori ultimati
Revisione Impianti pubblica illuminazione	300.000,00	Lavori ultimati
Adeguamento norme sicurezza Kindu	230.000,00	Lavori ultimati
Lavori urgenti Via Bellocchio	250.000,00	Lavori ultimati
Lavori di sistemazione Uggiano Mad. del pozzo	228.005,00	Lavori ultimati
Lavori di sistemazione Loc. Fonnoni	120.559,00	Lavori ultimati
Riq. Ambientale pineta Via Mazzini	183.000,00	Lavori ultimati
Ampliamento Cimitero comunale	400.000,00	Lavori in corso
Adeguamento scuola Materna Matteotti	200.000,00	Lavori in corso
Ripristino strada comunale via Pirrettii	102.000,00	in corso
Ripristino strada comunale via Mazzini	105.000,00	in corso
Adeguamento scuole varie	170.000,00	lavori in corso

**Lavori di importo minore e/o uguale €.100.000,00**

Lavori	Importo euro	Stato
Realizzazione museo multimediale Mus – Ter	100.000,00	lavori ultimati
Ripristino Viabilità Codola	40.500,00	lavori ultimati
Completamento campo S. Maria	70.000,00	Lavori ultimati
Messa in sicurezza versante est e scarpata S. Lucia	40.000,00	Lavori ultimati
Ripristino Viabilità Cretagna	30.000,00	lavori ultimati
Potenziamento fogna Via Fleming	26.084,20	lavori ultimati
Centro di Reinserimento Lavorativo	74.035,00	lavori ultimati
Consolidamento scarpata Cappuccini	67.000,00	lavori ultimati
Messa in Sicurezza Piazzale Stazione	12.000,00	lavori in corso
Bonifica da Amianto prefabbricati via di Vittorio	93.712,93	lavori ultimati
Ripristino strada comunale via Nenni	40.800,00	lavori in corso
Ripristino strada Panzariello-Vella Sepparone	66.500,00	lavori ultimati
Ripristino facciate ex mercato coperto	27.500,00	lavori in corso
Ripristino copertura e facciate Municipio to	29.900,00	lavori ultimati
Realizz. museo multimediale Mus–Ter 2° Stralcio	92.000,00	lavori in corso

**2) Procedure in itinere**

Lavori	Importo euro	Stato
Scuola elementare D'Onofrio	527.428,18	Progettazione preliminare
Ripristino strada Casaleni-Tratturo delle Montagne ecc.	81.000,00	Progettazione esecutiva

### 3) Programmazione (progetti preliminari approvati)

Lavori	Importo euro
Interventi risparmio energetico comune	200.000,00
Risanamento movimenti franosi - area Cimitero	3.500.000,00
Risanamento movimenti franosi - area Casaleni	10.000.000,00
Risanamento movimenti franosi - area S.Lucia - Olmi	3.500.000,00
Risanamento movimenti franosi - area Masaniello	10.000.000,00
Risanamento movimenti franosi – Moro - Castelluccio	4.000.000,00
Recupero a fini turistici ed ambientali bosco comunale	203.387,00
Campo Cappuccini	226.482,82
Adeguamento palestra Scuola Media	520.000,00
Ripristino viabilità Cretagna Casaleni	500.000,00
Lavori urgenti Via Masaniello 1° stralcio	950.000,00
Lavori urgenti di consolidamento Via A. Moro	1.800.000,00
Lavori consolidamento versante Ovest Abitato	2.300.000,00
Ristrutturazione casa di riposo	1.150.000,00
Completamento Via Bellocchio –esecutivo-	275.000,00
Completamento Strada Via Galilei circonvallazione	250.000,00
Completamento Amp.Cimitero+Colombario da 28 loculi	185.000,00
Completamento centro Polivalente	135.000,00
Sistemazione Piazza Mameli	100.000,00
Riqualificazione area ubicata alla Salita Cappuccini	40.000,00

- **Gestione del territorio:** a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato; l'elenco dei permessi di costruire rilasciati nell'arco temporale dal 01/01/2011 al 29/02/2016. Per quanto concerne i tempi di rilascio, essi osservano nella media, le previsioni di legge.

Anno	Numero istanze	Numero Permessi di costruire rilasciati	Permessi di costruire rilasciati ai sensi della L.219/81	Totale Permessi di Costruire rilasciati nell'anno
2011	81	81	5	86
2012	52	52	6	58
2013	42	42	1	43
2014	35	35	1	36
2015	49	49	0	49
2016 (gen-feb)	4	2	0	2

- **Istruzione pubblica:** a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato;

#### Mensa scolastica e trasporto

Nell'ambito del diritto allo studio l'Amministrazione Comunale, annualmente mette in atto tutte le procedure, d'intesa con le istituzioni scolastiche, per il servizio di mensa e trasporto diretto ai bambini delle scuole materne ed elementari appartenenti a famiglie che versano in uno stato di particolare disagio economico-sociale e ambientale. Trattandosi di un servizio a domanda individuale gli utenti concorrono al costo del servizio in base alla situazione economica ISEE.

Il costo del servizio di mensa scolastica 2011/2015 è stato di € 304.827,80.

Il costo del trasporto 2011/ 2015, è stato di € 259.980,42.

#### Vacanza estiva minori

Questa Amministrazione, nell'ambito dell'attività rivolta all'infanzia e all'adolescenza, ha organizzato tra il 2011/2013 una vacanza estiva di 12 giorni presso il Lido di Metaponto, per bambini dai 6 ai 12 anni, per un totale di circa 45 bambini. Le quote di compartecipazione da parte dei cittadini destinatari del servizio, furono determinate, con delibere di Giunta Comunale per fasce di reddito in base alla situazione economica ISE.

Il costo del servizio è stato di € 23.140,00.

- **Ciclo dei rifiuti:** a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine;

anno	Rifiuti urbani non differenziati (ton)	Rifiuti differenziati	% differenziata
2011	3.003,58	169,55	5,64
2012	2.987,52	323,66	10,83
2013	2.801,34	263,18	9,39
2014	2.767,98	246,79	8,91
2015	2.731,04	260,33	9,53

- **Sociale:** a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato;

#### **Area Anziani**

Questa Amministrazione, pur avendo programmato, all'interno del proprio Ambito zonale Basento - Bradano, una serie di servizi e interventi distinti per aree: anziani, infanzia, handicap, promozione giovanile, tossicodipendenza e immigrati, gestisce sia tecnicamente che economicamente l'**Area anziani** in qualità di Comune Capo-Area, mentre per le altre aree di intervento, i servizi sono stati istituiti, nel P. S. Z. con Accordi di Programmi e protocolli d'Intesa, le attività e tutte le procedure tecno-amministrative, sono attribuite all'Ufficio Servizi Sociale di questo Comune.

Spesa sostenuta dall'anno 2011/2015 è stata di € 8.623,77 con un utenza di circa 5 anziani.

#### **Area Minori**

Per l'area infanzia e adolescenza, è stato ed è attivo il servizio di assistenza domiciliare educativa, minori; il servizio è finalizzato al supporto educativo e relazionale ai minori e alle loro famiglie, con particolare attenzione alle relazioni con le figure adulte di riferimento, in coerenza con gli obiettivi del progetto globale di presa in carico del nucleo con particolare attenzione al minore a titolo gratuito. Nel corso degli anni si è constatata la necessità di un incremento del servizio in quanto il fabbisogno era più elevato. Tra le segnalazioni scolastiche e le richieste degli stessi utenti, hanno determinato un crescente aumento di minori nel servizio. Infatti la presenza iniziale nell'anno 2011 era di solo 8 minori attualmente ci sono circa 14 minori, la cui spesa del servizio è a totale carico del P.S.Z.

#### **Area Handicap**

Per l'area Handicap è stato ed è attivo il servizio di assistenza domiciliare SAD, rivolto alle persone disabili in situazioni di gravità. Il servizio è costituito da un complesso di interventi e prestazioni socio-assistenziali fra loro coordinati ed integrati, erogati a domicilio per soggetti che a causa delle loro condizioni fisiche, sensoriali, psicologiche non sono in grado di gestire a pieno la loro autonomia sia per la gestione della propria persona che per il governo della casa. Il servizio è finalizzato a consentire ai portatori di handicap la permanenza nel proprio ambiente di vita. Nel corso degli anni il servizio, annualmente, ha coinvolto una platea di circa 11 utenti con una spesa complessiva di € 50.269,00, liquidati con atti dirigenziali al comune di Tricarico come comune Capo Area.

#### **Area tossicodipendenze e promozione giovanile**

Per l'area promozione giovanile e tossicodipendenza è stato attuato il servizio autogestito, dall'Associazione la "Cupola Verde", di un centro di aggregazione e promozione giovanile con lo scopo di offrire ai destinatari un'ampia gamma di opportunità, di impegno e tempo libero, prevenendo eventuali situazioni di isolamento e di emarginazione consentendo ai partecipanti- destinatari e protagonisti - di realizzare senza fine di lucro iniziative di carattere ricreativo, culturale e sociale. Dette iniziative, aventi contenuti formativi e socializzanti hanno lo scopo di favorire un corretto sviluppo psico-fisico attuando interventi di prevenzione nei confronti della devianza giovanile. Sono a carico dell'Ente le utenze e l'utilizzo dei locali.

#### **Interventi Economici**

Gli interventi economici diretti a persone singole e a nuclei familiari in condizioni economiche disagiate hanno consentito, a circa 100 famiglie sotto la soglia di povertà di soddisfare in parte ai bisogni fondamentali della vita. Questa Amministrazione, nonostante le carenze di bilancio, per queste famiglie dal 2011 al 2014 ha erogato contributi pari a € 23.00,00, mentre ad altre famiglie l'intervento economico è stato dato in altre forme di prestazioni socio-assistenziali.

#### **Violenze di genere**

Il fenomeno della violenza sulle donne e minori, coniugale e/o domestica, pone numerosi e seri problemi a livello sociale, familiare e psicologica. Solo di recente se ne è riconosciuta l'estensione e la gravità e si è cominciato a prendere seriamente in considerazione le conseguenze che sono di ordine non solo psicologiche ma anche sociali ed economiche.

A tal riguardo questa Amministrazione, ha inteso partecipare all'avviso pubblico della Presidenza del Consiglio dei Ministri. mediante la presentazione di un progetto congiunto realizzato in partnership con Enti e Associazioni e a co-finanziare il progetto nella misura di € 500,00.

## Emergenza immigrati

A ottobre 2014, a seguito dei continui sbarchi si è reso necessario fornire accoglienza ai minori stranieri non accompagnati richiedenti asilo, che di volta in volta sono stati collocati in strutture autorizzate, presenti sul nostro territorio indicate dalla Questura.

Il costo sostenuto è stato di € 5.927,68.

Inoltre nel rispetto delle normative regionali sono erogati interventi economici ai cittadini affetti da talassemie e nefropatie ai sensi delle LL.RR. 22/82 – 16/89, 47/79 e 30/81 e si è dato corso alla sperimentazione del Programma CoPES, come misura di sostegno al reddito e all'integrazione sociale rivolta a chi si trova al di sotto di una determinata soglia di reddito familiare.

### • **Turismo: a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo.**

Nel settore turismo si riscontra la programmazione e realizzazione di diverse iniziative estive per ciascun anno che hanno in particolare visto la realizzazione delle diverse edizioni del Raduno Nazionale delle bande da giro, arrivato, nell'anno 2015, alla XXX Edizione.

Nel corso del mandato numerosi sono stati i patrocini forniti ad associazioni e singoli per iniziative culturali con riferimento ad esempio a presentazione libri, mostre, venti canori e manifestazioni teatrali.

Si segnala l'avvenuta donazione di beni mobili relativi alla "Civiltà Contadina e Mestieri Antichi" da parte del sig. Mario Pallotta, donazione acquisita al patrimonio dell'Ente con delibera di G.C. n. 59 dell'11.06.2014, e la donazione di piastrelle in ceramica colorata, raffiguranti le più note masserie in agro di Ferrandina da parte del prof. Domenico Sciandivasci, donazione acquisita al patrimonio dell'Ente con delibera di G.C. n. 129 del 04.11.2015.

Si riscontra la realizzazione di un'area turistica attrezzata nel bosco comunale in località Fonnoni, per l'importo di €. 125.559,00 e la realizzazione di un percorso turistico ambientale in agro di Ferrandina e Pomarico, PSR Basilicata 2007/2013, Misura 313.

**3.1.2. Controllo strategico:** indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 - *ter* del Tuel<sup>3</sup>:

Ipotesi non ricorrente in quanto Comune con popolazione inferiore a 15.000 abitanti.

**3.1.3. Valutazione delle performance:** Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del d.Lgs n. 150/2009:

La valutazione dei funzionari è effettuata dall'Organismo di valutazione, in ragione del grado di raggiungimento degli obiettivi, assegnati dalla Giunta Comunale, per ciascuno esercizio finanziario, con Piano Esecutivo di Gestione e Piano degli Obiettivi.

Attualmente è in vigore il Regolamento del Nucleo Interno di valutazione e principi in materia di valutazione e performances, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 06/02/2013.

Attualmente è incaricata la dott.ssa Giuseppina D'Aranno.

**3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-*quater* del TUEL:** descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)

L'Ente no ha significative quote azionarie, in quanto partecipa:

-ad Acquedotto Lucano S.p.A. con 196.368 azioni, pari allo 0,91%;

-al G.A.L. L Macine Soc. Cons. a r.l., con una partecipazione azionaria di €. 700,00, pari allo 0,35%.

<sup>3</sup> In fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015.

**PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

**3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

ENTRATE (IN EURO)	2011	2012	2013	2014	2015	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	6.055.814,27	5.910.058,32	5.899.143,94	5.953.419,68	5.994.624,96	-1,01%
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERI- MENTI DI CAPITALE	1.242.637,02	1.240.138,51	855.705,55	992.269,59	1.066.607,63	-14,17%
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIO- NI DI PRESTITI	493.016,22	369.286,79	2.043.781,98	173.306,91	4.401.443,71	792,76%
<b>TOTALE</b>	<b>7.791.467,51</b>	<b>7.519.483,62</b>	<b>8.798.631,47</b>	<b>7.118.996,18</b>	<b>11.462.676,30</b>	<b>47,12%</b>

SPESE (IN EURO)	2011	2012	2013	2014	2015	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	5.766.168,33	5.293.194,84	4.742.313,43	5.353.760,07	5.497.236,61	-4,66%
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.217.656,48	1.694.638,51	842.607,30	991.506,57	989.003,18	-18,78%
TITOLO 3 - RIMBORSO DI PRESTITI	955.628,77	837.543,16	2.567.021,32	727.668,63	4.768.247,87	398,96%
<b>TOTALE</b>	<b>7.939.453,58</b>	<b>7.825.376,51</b>	<b>8.151.942,05</b>	<b>7.072.935,27</b>	<b>11.254.487,66</b>	<b>41,75%</b>

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2011	2012	2013	2014	2015	Percentuale di Incremento /decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	468.451,89	704.949,68	582.164,77	551.855,58	6.420.251,31	1.270,53%
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	468.451,89	704.949,68	582.164,77	551.855,58	6.420.251,31	1.270,53%

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2011	2012	2013	2014	2015
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	6.055.814,27	5.910.058,32	5.899.143,94	5.953.419,68	5.994.624,96
Spese Titolo I	5.766.168,33	5.293.194,84	4.742.313,43	5.353.760,07	5.497.236,61
Rimborso prestiti parte del titolo III	473.141,00	538.256,37	2.567.021,32	554.361,72	557.139,79
<b>Saldo di parte corrente</b>	<b>-183.495,06</b>	<b>78.607,11</b>	<b>-1.410.190,81</b>	<b>45.297,89</b>	<b>-59.751,44</b>

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2011	2012	2013	2014	2015
Totale titolo IV	1.242.637,02	1.240.138,51	855.705,55	992.269,59	1.066.607,63
Totale titolo V**	10.528,45	70.000,00	2.043.781,98	0,00	0,00
<b>Totale titoli (IV+V)</b>	<b>1.253.165,47</b>	<b>1.310.138,51</b>	<b>2.899.487,53</b>	<b>992.269,59</b>	<b>1.066.607,63</b>
Spese titolo II	1.217.656,48	1.694.638,51	842.607,30	991.506,57	989.003,18
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>35.508,99</b>	<b>-384.500,00</b>	<b>2.056.880,23</b>	<b>763,02</b>	<b>77.604,45</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	34.500,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	56.217,18	0,00	0,00	0,00
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>35.508,99</b>	<b>-475.217,18</b>	<b>2.056.880,23</b>	<b>763,02</b>	<b>77.604,45</b>

\*\* Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.\*

Anno 2011		
Riscossioni	(+)	5.690.546,02
Pagamenti	(-)	4.342.029,58
Differenza	(+)	1.348.516,44
Residui attivi	(+)	2.569.373,38
Residui passivi	(-)	4.065.875,89
Differenza		-1.496.502,51
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-147.986,07

Anno 2012		
Riscossioni	(+)	5.570.456,84
Pagamenti	(-)	4.555.544,66
Differenza	(+)	1.014.912,18
Residui attivi	(+)	2.653.976,46
Residui passivi	(-)	3.974.781,53
Differenza		-1.320.805,07
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-305.892,89

Anno 2013		
Riscossioni	(+)	7.643.374,23
Pagamenti	(-)	4.235.247,40
Differenza	(+)	3.408.126,83
Residui attivi	(+)	1.737.422,01
Residui passivi	(-)	4.498.859,42
Differenza		-2.761.437,41
	Avanzo (+) °	646.689,42
	Disavanzo (-)	

Anno 2014		
Riscossioni	(+)	5.053.887,81
Pagamenti	(-)	4.481.558,52
Differenza	(+)	572.329,29
Residui attivi	(+)	2.616.963,95
Residui passivi	(-)	3.143.232,33
Differenza		-526.268,38
	Avanzo (+) °	46.060,91
	Disavanzo (-)	

Anno 2015		
Riscossioni	(+)	16.238.776,96
Pagamenti	(-)	15.358.718,15
Differenza	(+)	880.058,81
Residui attivi	(+)	1.644.150,65
Residui passivi	(-)	2.316.020,82
Differenza		-671.870,17
	Avanzo (+) °	208.188,64
	Disavanzo (-)	

Si precisa che i dati relativi all'anno 2015 non sono stati inseriti in quanto il consuntivo non è ancora approvato.

Risultato di amministrazione di cui:	2011	2012	2013	2014	2015
Vincolato	5.368,80	109.395,97	-47.797,06	0,00	
Per spese in conto capitale	31.273,86	0,00	13.098,25	13.861,27	
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	
Non vincolato	168.118,09	-157.193,03	133.117,41	4.749,13	
<b>Totale</b>	<b>204.760,75</b>	<b>-47.797,06</b>	<b>98.418,60</b>	<b>18.610,40</b>	<b>0,00</b>

#### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Per i dati riferiti all'anno 2015 sono state utilizzate risultanze contabili provvisorie, in quanto il rendiconto della gestione per l'anno 2015 non è stato approvato, stante il termine del 30 aprile 2016.

Descrizione	2011	2012	2013	2014	2015
Fondo cassa al 31 dicembre	481.875,49	0,00	552.556,73	0,00	177.014,01
Totale residui attivi finali	12.844.866,57	13.416.471,64	10.924.676,80	11.507.267,13	3.574.986,65
Totale residui passivi finali	13.121.981,31	13.464.268,70	11.378.814,93	11.488.656,73	3.184.714,22
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>204.760,75</b>	<b>-47.797,06</b>	<b>98.418,60</b>	<b>18.610,40</b>	<b>567.286,44</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI	SI	SI	SI

**3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:**

	2011	2012	2013	2014	2015
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00		0,00		0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	200.000,00	76.046,87	0,00	133.000,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento					
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>	<b>200.000,00</b>	<b>76.046,87</b>	<b>0,00</b>	<b>133.000,00</b>	<b>0,00</b>

**4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo-quadro 11) \***

Anno 2011								
RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Primo anno del mandato	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1	3.082.480,70	332.452,23	0,00	100.867,00	2.981.613,70	2.649.161,47	672.638,27	3.321.799,74
Titolo 2	365.030,31	218.082,17	0,00	22.069,08	342.961,23	124.879,06	541.305,61	666.184,67
Titolo 3	1.329.045,36	140.631,57	0,00	51.830,44	1.277.214,92	1.136.583,35	256.875,65	1.393.459,00
Parziale titoli 1+2+3	4.776.556,37	691.165,97	0,00	174.766,52	4.601.789,85	3.910.623,88	1.470.819,53	5.381.443,41
Titolo 4 - In conto capitale	5.663.003,69	612.078,68	0,00	0,00	5.663.003,69	5.050.925,01	1.052.752,33	6.103.677,34
Titolo 5 - Accensione di prestiti	1.221.447,24	102.447,29	0,00	0,00	1.221.447,24	1.118.999,95	0,00	1.118.999,95
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	215.348,65	20.265,86	0,00	139,44	215.209,21	194.943,35	45.801,52	240.744,87
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	11.876.355,95	1.425.957,80	0,00	174.905,96	11.701.449,99	10.275.492,19	2.569.373,38	12.844.865,57

Anno 2015								
RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Primo anno del mandato	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1	3.777.955,99	785.719,09	0,00	1.975.158,01	1.802.797,98	1.017.078,89	887.542,64	1.904.621,53
Titolo 2	931.851,99	209.242,31	0,00	682.893,17	248.958,82	39.716,51	235.278,87	274.995,38
Titolo 3	1.589.264,30	147.230,55	0,00	1.322.689,96	266.574,34	119.343,79	156.214,65	275.558,44
Parziale titoli 1+2+3	6.299.072,28	1.142.191,95	0,00	3.980.741,14	2.318.331,14	1.176.139,19	1.279.036,16	2.455.175,35
Titolo 4 - In conto capitale	4.253.408,38	559.632,51	0,00	3.660.621,03	592.787,35	33.154,84	364.084,09	397.238,93
Titolo 5 - Accensione di prestiti	886.521,80	143.670,72	0,00	21.309,11	865.212,69	721.541,97	0,00	721.541,97
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	68.264,67	2.500,00	0,00	65.764,67	2.500,00	0,00	1.030,40	1.030,40
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	11.507.267,13	1.847.995,18	0,00	7.728.435,95	3.778.831,18	1.930.836,00	1.644.150,65	3.574.986,65

**Anno 2011**

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	3.169.423,68	1.444.171,78		126.542,55	3.042.881,13	1.598.709,35	2.378.694,85	3.977.404,20
Titolo 2 - Spese in conto capitale	8.094.307,70	827.126,50		76,06	8.094.231,64	7.267.105,14	1.202.793,61	8.469.898,75
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	479.660,29	479.660,29			479.660,29	0,00	482.487,77	482.487,77
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	213.945,04	23.514,67		139,44	213.805,60	190.290,93	1.899,66	192.190,59
<b>Totale titoli 1+2+3+4</b>	<b>11.957.336,71</b>	<b>2.774.473,24</b>	<b>0,00</b>	<b>126.758,05</b>	<b>11.830.578,66</b>	<b>9.056.105,42</b>	<b>4.065.875,89</b>	<b>13.121.981,31</b>

**Anno 2015**

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	3.107.148,96	1.763.023,47		795.815,76	2.311.333,20	548.309,73	1.788.563,18	2.336.872,91
Titolo 2 - Spese in conto capitale	6.145.446,46	570.170,85		5.255.402,64	890.043,82	319.872,97	523.939,16	843.812,13
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	2.195.266,86	217.845,66		1.977.421,20	217.845,66	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	40.794,45	0,00		40.283,75	510,70	510,70	3.518,48	4.029,18
<b>Totale titoli 1+2+3+4</b>	<b>11.488.656,73</b>	<b>2.551.039,98</b>	<b>0,00</b>	<b>8.068.923,35</b>	<b>3.419.733,38</b>	<b>868.693,40</b>	<b>2.316.020,82</b>	<b>3.184.714,22</b>

#### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31/12/2015	2010 e precedenti	2011	2012	2013	2014	2015	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
<b>PARTE CORRENTE</b>							
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	364.552,83	142.638,71	110.499,79	206.942,51	192.445,05	887.542,64	1.904.621,53
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	5.368,59	19.347,92	15.000,00	0,00	0,00	235.278,87	274.995,38
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARI E	0,00	0,00	57.498,66	27.696,30	34.148,83	156.214,65	275.558,44
<b>Totale</b>	<b>369.921,42</b>	<b>161.986,63</b>	<b>182.998,45</b>	<b>234.638,81</b>	<b>226.593,88</b>	<b>1.279.036,16</b>	<b>2.455.175,35</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>							
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	10.091,46	0,00	23.063,38	0,00		364.084,09	397.238,93
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	721.541,97	0,00		0,00			721.541,97
<b>Totale</b>	<b>731.633,43</b>	<b>0,00</b>	<b>23.063,38</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>364.084,09</b>	<b>1.118.780,90</b>
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00		1.030,40	1.030,40
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>1.101.554,85</b>	<b>161.986,63</b>	<b>206.061,83</b>	<b>234.638,81</b>	<b>226.593,88</b>	<b>1.644.150,65</b>	<b>3.574.986,65</b>

Residui passivi al 31/12/2015	2010 e precedenti	2011	2012	2013	2014	2015	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	30.423,53	46.533,24	24.361,44	73.703,35	373.288,17	1.788.563,18	2.336.872,91
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	270.218,14	7.106,36	20.649,75	307,94	21.590,78	523.939,16	843.812,13
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	360,00	0,00	0,00	150,70	3.518,48	4.029,18
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>300.641,67</b>	<b>53.999,60</b>	<b>45.011,19</b>	<b>74.011,29</b>	<b>395.029,65</b>	<b>2.316.020,82</b>	<b>3.184.714,22</b>

#### 4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2011	2012	2013	2014	2015
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	74,96%	83,01%	85,78%	75,08%	22,10%

#### 5. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2011	2012	2013	2014	2015
S	S	S	S	S

##### 5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

Non ricorre la fattispecie

##### 5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Non ricorre la fattispecie

#### 6. Indebitamento:

##### 6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei conti-bilancio di previsione)

	2011	2012	2013	2014	2015
Residuo debito finale	5.643.000,00	5.435.073,13	6.955.615,77	6.378.000,00	5.821.000,00
Popolazione residente	9.015,00	8.927,00	8.857,00	8.860,00	8.853,00
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	625,96	608,84	785,32	719,86	657,52

##### 6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2011	2012	2013	2014	2015
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	5,69%	5,40%	5,02%	5,92%	6,39%

**6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata:** Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

Fattispecie non sussistente nell'intero mandato.

**6.4. Rilevazione flussi:** Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato):

Fattispecie non sussistente nell'intero mandato.

**7. Conto del patrimonio in sintesi.** Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 dei TUEL.

ANNO 2010			
Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	2.673,34	Patrimonio netto	24.723.430,92
Immobilizzazioni materiali	28.983.570,91		
Immobilizzazioni finanziarie	9.340,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	11.930.910,98		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	6.728.241,56
Disponibilità liquide	481.875,49	Debiti	9.969.031,64
Ratei e risconti attivi	12.333,40	Ratei e risconti passivi	
<b>Totale</b>	<b>41.420.704,12</b>	<b>Totale</b>	<b>41.420.704,12</b>

ANNO 2014			
Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	104.035,98	Patrimonio netto	24.996.664,34
Immobilizzazioni materiali	27.556.414,34		
Immobilizzazioni finanziarie	9.340,00		
Rimanenze			
Crediti	11.605.051,64		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	5.577.024,21
Disponibilità liquide		Debiti	8.701.153,41
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
<b>Totale</b>	<b>39.274.841,96</b>	<b>Totale</b>	<b>39.274.841,96</b>

\* Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.



ANNO 2014	
VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Proventi della gestione	6.186.310,41
B) Costi della gestione di cui:	5.720.019,43
quote di ammortamento d'esercizio	1.022.489,93
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:	0,00
Utili	
interessi su capitale di dotazione	
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)	
D.20) Proventi finanziari	-272.295,66
D.21) Oneri finanziari	
E) Proventi ed Oneri straordinari	
Proventi	583.552,70
Insussistenze del passivo	1.021.178,42
Sopravvenienze attive	16.359,01
Plusvalenze patrimoniali	51.973,27
Oneri	
Insussistenze dell'attivo	143.232,71
Minusvalenze patrimoniali	
Accantonamento per svalutazione crediti	
Oneri straordinari	362.725,29
<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>	<b>777.548,02</b>

### 7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

#### Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

#### QUADRO 10 - DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO (2) (gli importi sono espressi in euro)

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO 2014
Sentenze esecutive	649.675,98
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di Beni e Servizi	0,00
<b>Totale</b>	<b>649.675,98</b>
<small>(2) Art. 194 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.L.gs. 267/2000.</small>	
<small>(N.C.) il campo deve contenere un valore e pertanto risulta non compilato dall'ente</small>	

#### QUADRO 10 - BIS-ESECUZIONE FORZATA (gli importi sono espressi in euro)

DESCRIZIONE	Importo
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00
<small>(2) Art. 194 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.L.gs. 267/2000.</small>	
<small>(N.C.) il campo deve contenere un valore e pertanto risulta non compilato dall'ente</small>	

(N.C.) il campo deve contenere un valore e pertanto risulta non compilato dall'ente

Alla data della redazione della presente relazione non sono pervenute comunicazioni circa l'esistenza di debiti fuori bilancio da riconoscere da parte dei responsabili di ciascuna Area

## 8. Spesa per il personale.

### 8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006) *	1.584.836,97	1.598.018,94	1.548.575,14	1.471.585,33
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.598.018,94	1.548.575,14	1.471.585,33	1.572.854,25
Rispetto del limite	SI	SI	SI	NO
Spesa corrente	5.766.168,33	5.293.194,84	4.742.313,43	5.353.760,07
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	27,71%	29,25%	31,03%	29,37

\* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

### 8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	177,26	173,47	166,15	177,52

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

### 8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014
<u>Abitanti</u> Dipendenti	9.015/55,5 = 162,42	8.927/49,5 = 180,34	8.857/48,5 = 182,62	8.860/48 = 184,58

\* il numero dei dipendenti è stato determinato tenuto conto dell'orario di lavoro dei dipendenti part-time a 18 ore settimanali.

**8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.**

Fattispecie non sussistente nell'intero mandato.

**8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.**

Fattispecie non sussistente nell'intero mandato.

**8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:**

Fattispecie non sussistente nell'intero mandato

### 8.7. Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2011	2012	2013	2014	2015
Fondo risorse decentrate	103.192	92.188	88.534	86.334	86.334

### 8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Fattispecie non sussistente nell'intero mandato.

## PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

### 1. Rilievi della Corte dei conti

- **Attività di controllo:** indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

Non si riscontrano nell'arco dell'intero mandato pronunce della Corte dei Conti per mancato rispetto degli obiettivi annuali del patto di stabilità interno, del vincolo di indebitamento ex art. 119, ultimo comma Cost. e di gravi irregolarità per le quali l'ente non abbia adottato misure correttive segnalate dall'organo di revisione.

- **Attività giurisdizionale:** indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

L'Ente non ha ricevuto provvedimenti giurisdizionali di condanna ma vi sono provvedimenti della Corte dei conti che lo vedono destinatario del risarcimento del danno erariale, di seguito elencati:

- Decreto di condanna n. 3/2013 del 15/02/2013 reso dalla Sez. I Centrale di Appello per la definizione anticipata della Sentenza n. 132/2010 del 24/05/2010 della Sez. Giurisdizionale della Corte dei Conti per la Regione Basilicata, in ragione di espropriazione per pubblica utilità (alloggi ATER) per l'importo di euro 30.000,00;

-Sentenza di condanna n. 536/2014 del 10/09/2014 resa dalla Sez. II Centrale di Appello avverso la sentenza 147/2007 della Sez. Giurisdizionale della Corte dei Conti per la Regione Basilicata, in ragione di pagamenti per la realizzazione di una strada per l'importo di euro 100.000,00 con interessi legali fino al soddisfo;

-Sentenza di condanna n. 10/2015 depositata il 29/02/2015 della Sez. Regionale per la Basilicata per la quale è in corso l'Appello dinanzi alla Sez. I Giurisdizionale Centrale d'Appello, in ragione di pagamenti per emolumenti stipendiali; per l'importo di euro 7.257,00 ed euro 14.514,00.

-Sentenza di condanna n. 43/2014 del 18.03.2014 della Sez. Giurisdizionale della Corte dei Conti per la Regione Basilicata avverso la società Tributi Italia S.p.A. per l'importo di € 1.240.174,06 oltre rivalutazione monetaria ed interessi legali in ragione dell'omesso riversamento al bilancio del comune di Ferrandina di somme riscosse dalla predetta società in qualità di concessionario per l'accertamento, la liquidazione e la riscossione dei tributi comunali.

**2. Rilievi dell'organo di revisione:** indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

Fattispecie non ricorrente.

**Parte V - 1. Azioni intraprese per contenere la spesa:** descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

- Attivazione acquisti con Consip e Mepa come per legge (carburante, noleggio di automezzi di servizio, attrezzature d'ufficio, attrezzature informatiche, carta e cancelleria);
- Razionalizzazione impianto pubblica illuminazione, mediante installazione di regolatori di flusso e sostituzione lampade con apparecchiature al led, con risparmio di circa il 30% sui consumi;
- Ricorso ad energia da fotovoltaico per impianto lampade votive nel cimitero;
- Internalizzazione registrazione sedute consiliari;
- Cessione tratto di acquedotto rurale in Contrada Varisana ad Acquedotto Lucano S.p.a;
- Telefonia fissa e mobile (adesione a convenzione Consip);

**Parte VI. Organismi controllati:** descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

Ipotesi non ricorrenti nell'intero mandato.

**1.1.** Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

SI

NO

**1.2.** Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui ai punto precedente.

SI

NO







Comune di Ferrandina  
Revisore dei Conti

Ferrandina, 15 aprile 2016

Al Sindaco  
Dott. Saverio D'Amelio  
SEDE

Al Segretario Com.le  
Dott.ssa Francesca Basta  
SEDE

Al Responsabile del  
Servizio Finanziario  
Sig. Domenico Mazziotta  
SEDE

**Oggetto:** Trasmissione verbale n. 24 del 15/04/2016.

Si trasmette in allegato copia del verbale n. 24 del 15 aprile 2016, recante:

**Certificazione del Revisore Legale dei Conti alla Relazione di fine Mandato 2011-2016 del Sindaco del Comune di Ferrandina**

Distinti Saluti

IL REVISORE DEI CONTI  
(Rag. Antonio Comparato)



**Verbale n. 24 del 15 aprile 2016**

L'anno duemilasedici, il giorno 15 del mese di aprile, alle ore 9,00, è convenuto il revisore dei conti Rag. Comparato Antonio, al fine di deliberare sull'argomento all'ordine del giorno che reca:

**Certificazione del Revisore Legale dei Conti alla Relazione di fine Mandato 2011-2016 del Sindaco del Comune di Ferrandina.**

Assiste alla verifica il Sig. Mazziotta Domenico, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario ed il Rag. Trifoglio Giovanni, in qualità di collaboratore dell'Organo di Revisione.

premesso che

- ai sensi dell'art. 4 del Decreto Legislativo n. 149 del 6/9/2011 modificato ed integrato dall'art. 1 bis, comma 2, del D.L. n. 174 del 10/10/2012 convertito con modificazioni dalla legge 7/12/2012 n. 213, al fine di garantire il coordinamento della Finanza Pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio della trasparenza e delle decisioni dell'entrata e della spesa, il Sindaco del Comune di Ferrandina ha presentato la prevista Relazione di fine mandato redatta dal Responsabile del Settore Finanziario;
- l'Organo di Revisione ha ricevuto in data 8/4/2016 la predetta relazione sottoscritta dal Sindaco del Comune di Ferrandina Sen. Dott. Saverio D'Amelio in data 02/04/2016;
- Considerato che, la relazione di fine mandato esaminata dall'Organo di Revisione descrive complessivamente le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, tenendo conto di quanto previsto nel co. 4 dell'art. 4 del DLgs 149/2011 e s.m.i., in riferimento a:

Sistema ed esiti dei controlli interni;  
Eventuali rilievi della Code dei Conti;  
Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati;  
Situazione finanziaria e patrimoniale ;  
Azioni intraprese per contenere la spesa;  
Quantificazione della misura dell'indebitamento del Comune.

- Verificata la corrispondenza tra i dati riportati nella Relazione di fine mandato con i dati finanziari ed economico-patrimoniali indicati nei consuntivi 2011-2014 approvati dal Consiglio Comunale dell'Ente e preso atto delle risultanze contabili di bilancio 2015 (Rendiconto 2015 in fase di elaborazione da parte dell'Ufficio Ragioneria del Comune di Ferrandina);

Formulate le seguenti considerazioni:

I cambiamenti normativi nazionali e regionali riferiti agli enti locali dal 2011 hanno comportato modifiche sostanziali all'attuale sistema dei controlli dell'Ente e richiesto modifiche organizzative e di funzionamento degli organi.

Il DL 174/2012 ha richiesto in particolare, ulteriori adempimenti all'Ente ampliando i controlli sulle azioni dell'Ente. In data 09/01/2013 il Consiglio Comunale ha istituito con apposito Regolamento un sistema dei controlli interni (Delibera CC n° 5 del 09/01/2013) al fine di fornire una maggiore trasparenza e efficacia degli atti amministrativi nel rispetto della vigente normativa.

Il miglioramento dell'azione amministrativa dell'Ente richiederebbe comunque una migliore distinzione nelle competenze fra organi politici e organi amministrativi nell'ottica del raggiungimento degli obiettivi programmati dall'Ente e, del rispetto dei vincoli imposti dalle vigenti normative in tema di finanza pubblica;

Il flusso delle informazioni interne deve prevedere che le stesse arrivino tempestivamente agli organi interessati e consentano l'elaborazione degli atti conseguenti.



Comune di Ferrandina  
Revisore dei Conti

Certifica la conformità dei dati amministrativi e contabili esposti nella Relazione di fine mandato a quelli rilevabili nei documenti approvati dall'Organo consiliare tenuto conto di quanto evidenziato in premessa.

L'Organo di Revisione fa inoltre presente, che la Relazione di fine mandato deve essere pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente e che deve essere trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti nei termini previsti dalla vigente normativa.

Non essendovi altro, la riunione viene sciolta alle ore 12,30 previa lettura, approvazione e trascrizione del presente verbale.

IL REVISORE DEI CONTI  
(Rag. Antonio Comparato)



# CITTÀ DI FERRANDINA

Provincia di MATERA

**Alla Corte dei Conti**  
Sezione Regionale di Controllo  
per la Basilicata  
Viale del Basento, 78  
**85100 Potenza (PZ)**

Oggetto: trasmissione relazione di fine mandato 2011/2016  
- Art. 4 D.Lgs. n. 149/2011 -.

Ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 149/2011, in allegato si trasmette la Relazione di fine Mandato, corredata dalla prescritta certificazione del Revisore Unico dei Conti.

Copia della recitata Relazione viene pubblicata sul sito web istituzionale del Comune.

Restando a disposizione per qualsiasi ulteriore chiarimento, coglie l'occasione per salutare distintamente.

Ferrandina lì, 16 aprile 2016



IL SINDACO  
Sen.Dott. Saverio D'AMELIO